



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska"

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska”.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Osi priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej.
2. Projekt „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska” realizowany jest przez Fundację Imago (Lider Projektu) z siedzibą we Wrocławiu ul. Hallera 123, w partnerstwie z:
 - Powiatowym Urzędem Pracy w Zabrzu, ul. Plac Krakowski 9, 41-800 Zabrze (Partner Projektu)
 - Powiatowym Urzędem Pracy w Chorzowie, ul. Opolska 19, 41-500 Chorzów (Partner Projektu)
 - Ronal GmbH Werner von Siemens Straße 28, D-76694 Forst (Partner Projektu)
 - Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH, Rudolf-Walther-Straße 4, 01156 Drezno (Partner Projektu).
3. Biuro projektu prowadzone przez Fundację Imago, mieści się w Rybniku, ul. Floriańska 1, 44-200 Rybnik (budynek ośrodka CRiR Bushido), salka konferencyjna I piętro, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-16:00.
4. Okres realizacji projektu: od 01.02.2016 r. do 31.01.2018 r.
5. Informacje na temat udziału w projekcie można otrzymać pod numerem telefonu 504 56 53 01 lub 513 362 807 oraz znaleźć na stronie internetowej www.fundacjaimago.pl
6. W projekcie wezmą udział 54 osoby (15 kobiet i 39 mężczyzn) spełniające kryteria grupy docelowej określonej w par. 3. Co najmniej 50% uczestników stanowić będą osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby z niepełnosprawnością. W przypadku możliwych rezygnacji miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.



§ 3

Rekrutacja do projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
 - **osoby w wieku 18-35¹ lat należące do grupy NEET tj.:**
 - **osoby nieuczestniczące w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym** (rozumianym jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym);
 - **osoby nie szkolące się** (osoby, które nie brały udziału w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, finansowanych ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni);
 - **osoby niepracujące**
 - bierne zawodowo (osoby nie pracujące i niezarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy - potwierdzenie na podstawie oświadczenia)
 - bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy (potwierdzenie na podstawie urzędowego zaświadczenia), w tym osoby długotrwale bezrobotne (w przypadku osób do 25 roku życia zarejestrowane nieprzerwanie przez okres 6 m-cy; w przypadku osób powyżej 25 roku życia zarejestrowane nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy);
 - **osoby zamieszkujące na obszarze:**
 - **Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Woj. Śląskiego** (miasta na prawach powiatu (Bytom, Chorzów, Dąbrowa Górnicza, Gliwice, Jaworzno, Katowice, Mysłowice, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Świętochłowice, Tychy, Zabrze) oraz powiaty ziemskie (będziński, bieruńsko-łędzki, gliwicki, lubliniecki, mikołowski, pszczyński, tarnogórski, zawierciański) i zlokalizowane na ich terenie gminy.)
 - **Związku Gmin i Powiatów Subregionu Zachodniego Woj. Śląskiego** (miasta na prawach powiatu (Jastrzębie-Zdrój, Rybnik, Żory), miasta (Pszów, Racibórz, Radlin, Rydułtowy i Wodzisław Śląski), powiaty ziemskie (raciborski, rybnicki, wodzisławski) oraz gminy (Czerwionka-Leszczyny, Krzanowice, Kuźnia Raciborska, Gaszowice, Godów, Gorzyce, Jejkowice, Kornowac, Krzyżanowice, Lubomia, Lyski, Markłowice, Mszana, Świerklany, Rudnik, Nędza, Pietrowice Wielkie)
 - **osoby, które potwierdzą możliwość udziału w programie mobilności ponadnarodowej**
2. Rekrutacja będzie prowadzona w ramach trzech edycji, w terminach podanych na stronie www.fundacjaimago.pl.
3. Podmiotem odpowiedzialnym za rekrutację uczestników jest Lider projektu - Fundacja Imago.
4. Zgłoszenia będą przyjmowane w formie papierowej w biurze projektu lub elektronicznie (skan podpisanych dokumentów) na adres: anna.starostka@fundacjaimago.pl

¹ Osoby które ukończyły 18 rok życia i nie ukończyły 35 roku życia. Wiek uczestnika określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.



W szczególnych przypadkach (udokumentowana niepełnosprawność / czasowa niesprawność) istnieje możliwość odbioru dokumentów w miejscu zamieszkania potencjalnego uczestnika.

5. Punkt rekrutacyjny działa przy biurze projektu, od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 - 16:00.

7. Dokumenty rekrutacyjne obejmują:

- Formularz zgłoszeniowy;
- Deklarację udziału w projekcie i realizacji programu mobilności ponadnarodowej oraz oświadczenie.
zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie www.fundacjaimago.pl

W przypadku osób zarejestrowanych w PUP i niepełnosprawnych:

- Zaświadczenie/ informacja z Powiatowego Urzędu Pracy o czasie pozostawania w rejestrze bezrobotnych,
- Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności.

8. Etapy rekrutacji:

a) Etap I - ocena Formularzy rekrutacyjnych kandydatów. Formularze są weryfikowane przez Specjalistę ds. rekrutacji w zakresie spełnienia kryterium grupy docelowej - ocena w skali (0-1). Oceniane są dane kwalifikujące do udziału w projekcie. Przyznanie oceny (0) oznacza niespełnianie kryteriów projektu i niezakwalifikowanie się do projektu. W trakcie tego etapu będą oceniane następujące dane:

- Wiek
- Przynależność do grupy NEET
- Miejsce zamieszkania
- Potwierdzenie możliwości udziału w programie mobilności ponadnarodowej

Dodatkowo oceniane będą kryteria premiujące - w nawiasie podano wagę punktową danego kryterium:

- Przynależność do grupy osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy: tj. osoby niepełnosprawne, osoby długotrwale bezrobotne (5 pkt.)
- Brak doświadczenia zawodowego (2 pkt.)
- Podstawowa znajomość języka niemieckiego (3 pkt.)
- Płeć (kobiety: 1 pkt.)

O zakwalifikowaniu do II etapu rekrutacji decyduje:

- poprawne wypełnienie i złożenie formularza rekrutacyjnego w terminie trwania rekrutacji w ramach edycji (zgodnie z harmonogramem podanym na stronie www.fundacjaimago.pl)
- spełnienie kryteriów grupy docelowej

1. Etap II - rozmowy kwalifikacyjne:

a) rozmowy kwalifikacyjne z psychologiem pozwalające na uzyskanie informacji dotyczących predyspozycji osobowościowych potencjalnych uczestników do podjęcia programu mobilności ponadnarodowej. Na tym etapie ocenione zostanie nastawienie kandydatów (w nawiasie podano wagę kryterium):

- Motywacja (5pkt.);
- Podejście do radzenia sobie z trudnościami (5pkt.);



- Dopasowanie do grupy uczestników mobilności (3pkt.);
- Ocena istotnych ryzyk pod kątem zrealizowania pełnego programu mobilności (7pkt.)

Po każdej rozmowie kwalifikacyjnej psycholog sporządzi kartę oceny zawierającą profil kandydata.

b) rozmowy kwalifikacyjne z mentorem pozwalające na uzyskanie informacji dotyczących predyspozycji zawodowych potencjalnych uczestników do podjęcia programu mobilności ponadnarodowej oraz weryfikację zakresu potrzeb. Na tym etapie ocenione zostaną (w nawiasie podano wagę kryterium):

- Predyspozycje do podjęcia staży zagranicznych w proponowanych sektorach (ocena kwalifikacji, kompetencji, szkoleń/kursów/uprawnień, oczekiwanej efektywności wsparcia) (6 pkt.)

Po każdej rozmowie kwalifikacyjnej mentor sporządzi kartę oceny zawierającą profil kandydata.

2. W przypadku osób, które wykażą się co najmniej podstawową znajomością języka niemieckiego, przeprowadzony zostanie test językowy mający na celu skierowanie uczestnika na odpowiedni poziom zaawansowania szkolenia językowego.
3. Decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do projektu podejmuje Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi Koordynator projektu, Mentor, Psycholog na podstawie w/w kryteriów.
4. Zgodnie z Regulaminem Komisji Rekrutacyjnej zostanie stworzona lista osób zakwalifikowanych do projektu (18 osób na edycję) oraz lista rezerwowa.
5. Lista osób zakwalifikowanych zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.fundacjaimgo.pl oraz w biurze projektu.
6. Rekrutacja uczestników do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
7. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie podpisuje:
 - Umowę uczestnictwa w projekcie;
 - Oświadczenie uczestnika projektu;

§4

Wsparcie dla uczestników

1. Uczestnik projektu przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia składa aktualne oświadczenie o spełnieniu kryteriów udziału w projekcie.
2. Uczestnicy zostaną objęci następującymi formami wsparcia podczas 3 faz wsparcia w projekcie. Udział we wszystkich fazach wsparcia jest obowiązkowy dla każdego uczestnika projektu:

a) I - Przygotowanie do mobilności



- Poradnictwo zawodowe - średnio 4h/osobę. Wsparcie obejmuje m.in. opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) i jego aktualizację.
- Coaching - średnio 2h/osobę.
- Kurs języka niemieckiego - 32h/osobę lub 56h/osobę (w zależności od grupy).
- Grupowy trening kompetencji społecznych, zawodowych i multikulturowych (6 dni/grupę), w tym:
 - A) Wyjazd integracyjny - (6h x 2 dni/grupę) połączony z treningiem umiejętności pracy w zespole i kompetencji międzykulturowych.
 - B) Trening kompetencji społecznych i zawodowych (6h x 4 dni/grupę): asertywność, autoprezentacja, określanie mocnych/ słabych stron.
- Wizyta studyjna u pracodawców w Polsce (1 dzień/grupę)
- Kursy zawodowe w krótkich formach umożliwiające podniesienie lub uzupełnienie kwalifikacji zawodowych - wsparcie udzielane dla 27 osób (udział fakultatywny). Udział w kursie odbywać się będzie w oparciu o Indywidualny Plan Działania uczestnika. W przypadku większej liczby osób zainteresowanych udziałem w kursie, o możliwości udziału decydować będzie Komisja, w skład której wejdą Koordynator projektu, Mentor, Specjalista ds. organizacji wsparcia.
- Szkolenie nt. zasad i regulacji na docelowych stanowiskach stażowych w Niemczech - przygotowanie do wyjazdu na staże w Niemczech (6h/grupę).
- Spotkanie organizacyjne przed wyjazdem w celu zapoznania z praktycznymi aspektami pobytu i obowiązkami podczas stażu (3h/grupę).

b) II - Staże zagraniczne

Czas trwania pobytu zagranicą wynosi 60 dni/grupę. W trakcie pobytu realizowane będą staże/ przygotowanie zawodowe w Niemczech (Saksonia lub Bawaria) pozwalające na zdobycie nowych umiejętności w danym zawodzie w firmach branży produkcyjnej lub technicznej.

c) III - Strategia aktywizacji po powrocie uczestników do kraju

- Poradnictwo zawodowe - średnio 3h/osobę (wszyscy uczestnicy) - aktualizacja IPD i zindywidualizowanie ścieżki wsparcia po powrocie do kraju. Podczas spotkań z doradcą zawodowym uczestnicy mają możliwość wyboru jednej z form wsparcia:
 - Staże zawodowe u pracodawców w Polsce - 3 m-ce / osobę, (średnio 18 osób),
 - Szkolenie zawodowe potwierdzone certyfikatem (średnio 18 osób),
 - Pośrednictwo pracy - śr. 20h/osobę (średnio 18 osób)

§ 5

Prawa uczestnika projektu

Uczestnik ma prawo do:

- 1) bezpłatnego udziału w Projekcie,
- 2) zgłoszenia uwag i oceny wsparcia w Projekcie,
- 3) dofinansowania kosztów dojazdu do miejsca udzielenia wsparcia poza miejscem zamieszkania w okresie przygotowania do mobilności i w okresie aktywizacji po powrocie do kraju,
- 4) otrzymania materiałów szkoleniowych,
- 5) zapewnienia kosztów podróży za granicę i z powrotem w ramach 60 dniowego pobytu i stażu w Niemczech,
- 6) zapewnienia w trakcie 60 dniowego pobytu i stażu za granicą: wyżywienia, zakwaterowania, pokrycia kosztów transportu lokalnego za granicę wynikającego z konieczności przemieszczania się pomiędzy miejscem zakwaterowania, a miejscem/ami realizacji programu mobilności ponadnarodowej,



- 7) zapewnienia ubezpieczenia na czas 60 dniowego pobytu i stażu za granicą, w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 8) zapewnienia wsparcia Mentora w trakcie całego udziału w Projekcie, w tym w trakcie 60 dniowego pobytu i stażu za granicą (wsparcie na miejscu za granicą przez pierwszy i ostatni tydzień pobytu za granicą grupy, którą opiekuje się dany Mentor, kontynuowane przez pozostały czas pobytu i stażu Uczestników Projektu za granicą w sposób zdalny przez Internet/telefon),
- 9) otrzymania zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w projekcie, pod warunkiem obecności na minimum 90 % godzin zajęć grupowych, obecność musi być potwierdzona osobistym/własnoręcznym podpisem na listach obecności dla danej formy wsparcia,
- 10) otrzymania opinii pracodawcy po zakończeniu stażu za granicą i/lub w kraju,
- 11) opuszczenia maksymalnie 10 % zajęć grupowych, większa liczba nieobecności może powodować skreślenie z listy Uczestników Projektu.

§ 6

Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - Przestrzegania niniejszego regulaminu.
 - Wypełnienia wszelkich dokumentów związanych z projektem „Jadę na staż! Zagraniczne doświadczenia zawodowe szansą na rynku pracy osób w wieku 18-35 lat ze Śląska”.
 - Regularnego i punktualnego uczestnictwa w formach wsparcia.
 - Co najmniej 90% frekwencji na zajęciach grupowych. Mniejsza frekwencja spowodowana nieusprawiedliwionymi nieobecnościami skutkować może skreśleniem z listy uczestników projektu.
 - Odbywania stażu zagranicznego zgodnie z programem stażu - nieusprawiedliwiona nieobecność podczas stażu będzie traktowana jako rezygnacja z udziału w projekcie oraz przerwanie stażu, co skutkuje obowiązkiem zwrotu kosztów stażu zagranicznego (dojazdów, wyżywienia, zakwaterowania, ubezpieczenia i pozostałych kosztów poniesionych przez Lidera w związku z wyjazdem).
 - Niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach osobowych w trakcie trwania projektu do 7 dni od powstania zmiany.
 - Dostarczenia wszelkich wymaganych w trakcie trwania projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie.
 - Dostarczenie dokumentów potwierdzających zatrudnienie, udział w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji, w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.
 - Bieżącego informowania Mentora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
 - Uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich fazach wsparcia w ramach projektu, w tym do powrotu do kraju po zakończeniu 60 dniowego pobytu w Niemczech.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie może być spowodowana jedynie:



- podjęciem zatrudnienia,
 - z przyczyn zdrowotnych,
 - z powodu działania tzw. siły wyższej,
2. Rezygnacja z udziału w projekcie z przyczyn wymienionych w pkt. 1 następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Lidera - nie później niż terminie do 7 dni kalendarzowych.
 3. W przypadku rezygnacji z innego powodu niż wymieniony w punkcie 1 uczestnik jest zobowiązany do zwrotu kosztów stażu zagranicznego (dojazdów, wyżywienia, zakwaterowania, ubezpieczenia i pozostałych kosztów poniesionych przez Lidera w związku z wyjazdem).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Lider projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w przypadku zmian w dokumentach programowych w zakresie kwalifikowania wydatków ramach programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, przepisach prawnych, jak również w przypadku konieczności dostosowania zapisów regulaminu do aktualnych potrzeb projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Fundacji Imago w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Lidera projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.04.2016r.